



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „НЕШО БОНЧЕВ”

гр. Панагюрище; ул. "Цар Освободител" № 7
тел. 0357/6-20-87, 6-21-63; e-mail: su_n_bonchev@nbnet.org

ЗАПОВЕД № 244/22.10. 2021г.

На основание чл. 259, ал. 1 от ЗПУО, във връзка с чл.31, ал.1, т.1 и т.2 от Наредба №15/ 22.07.2019г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, заповед на Министъра на здравеопазването № РД-01-856/ 19.10.2021 г. и заповед на Министъра на образованието и науката РД09-3596 / 20.10.2021 г.

НАРЕЖДАМ

1. Преустановявам провеждането на територията на училището от 25.10.2021г. до второ нареждане на присъствени учебни занятия, занимания по интереси, спортни дейности, групови извънкласни дейности и занимални, на организирани от училището колективни и индивидуални спортни занимания, освен описаните в т. 5 дейности;
2. **Учениците от СУ „Нешо Бончев“ (I - XII клас) да преминават на обучение от разстояние в електронна среда (ОРЕС) от 25.10.2021г.**
3. Всички ученици, с изключение на сериозно болните, са длъжни да участват в ОРЕС като присъстват в обучението, съгласно седмичното разписание на часовете, публикувано за цялото училище в сайта на училището и за всяка отделна паралелка, публикувано в електронния дневник от класните ръководители.
4. Учениците, които нямат техническа устройства могат да ползват предоставените по проект на МОН BG05M2OP001-5.001-0001 „Равен достъп до училищно образование в условията на кризи“.
5. Присъстващите в училищната сграда членове на персонала са длъжни да спазват инструкциите за дезинфекция на работното място, за правилна хигиена на ръцете и правилно носене на лицева маска, описани в заповед № РД-01-675/25.11.2020 г. на МЗ, и разписани в извънреден инструктаж, утвърден от директора на СУ „Нешо Бончев“;
6. Обучението се осъществява при спазване на следните условия:
 - 6.1. Обучението се осъществява синхронно чрез Google Workspace for Education. Могат да се използват само като допълнение ел. дневник и различни образователни приложения;
 - 6.2. Онлайн срещите се задават чрез приложението Classroom;
 - 6.3. Максималната продължителност на часовете при изцяло синхронно взаимодействие е:
 - 20 мин. за начален етап;
 - 30 мин. за прогимназиален етап;
 - 40 мин. за гимназиален етап;
 - 6.4. Желателно е част от времето в учебния час да бъде отделено за консултации и обратна връзка, които да се осъществят асинхронно.
 - 6.5. Задачите, зададени за работа в часа, се връщат на учителя, съгласно определените от него условия, но не по-късно от 20:00 ч. на същия ден;
 - 6.6. Часовете по ФВС се провеждат синхронно.
 - 6.7. В електронния дневник се отчитат отсъствия, като закъсненията за включване в синхронното обучение за съответния час над 15 мин., се вписват като отсъствия. Същото важи и за непредадените в срок задачи за часа. Домашните работи се предават в срок, определен от съответния учител.
 - 6.8. При технически или сериозен здравословен проблем учениците своевременно, в рамките на един астрономически час след началото на часа, по телефона



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „НЕШО БОНЧЕВ”

- уведомяват съответния учител или класния ръководител. За целта е необходимо и потвърждение от страна на родителите.
7. Учителите, които провеждат ОРЕС, могат да го провеждат, както от вкъщи, така и от училище, съобразявайки се с условията за работа и нуждата от методическа подкрепа.
 8. Учителите, са длъжни да провеждат часовете си **в точно определеното време по седмично разписание**, като преди всеки учебен час трябва да са публикували/насрочили своите теми, ресурси и пр. задания за паралелката. Същите трябва да отговарят на разписаното в тематично-календарните им разпределения. При различия това да се отрази и в тематично-календарното разпределение.
 9. Домашните работи се задават преди или по време на съответния час, не по-късно от един астрономически час;
 10. Учителите, са длъжни да дават, както задачи за изпълнение в часа, които трябва да проверят в срок, така и да задават домашни работи във формат, съгласно изискванията на учебния предмет.
 11. Учителите от групите за ЦОУД провеждат самоподготовките по график, предложен от тях и съобразен с класните ръководители на паралелките и учениците от групите.
 12. В посочения период се провеждат консултации с ученици и родители, съобразно утвърдения график от директора и предложен от учителите в началото на учебната година. При необходимост от присъствена среща с родители, тя трябва да се проведе при спазване на всички противоепидемични мерки.
 13. Учениците със СОП и с индивидуален учебен план провеждат присъствено или в електронна среда от разстояние часовете си по график.
 14. За времето и начина на провеждане на тези часове психолога, ресурсният учител и логопеда трябва да предадат доклад, за да се осъществи контрол за провеждането им и върху финансовата отчетност.
 15. От 25.10 до второ нареждане училищната сграда ще бъде достъпна за учениците и членовете на персонала от 8:00 до 16:00 ч. при разрешителен режим по списък. Допускането в сградите ще се осъществява от охраната. Лица, които не са в разрешителния списък, ще се допускат след връзка по телефон и разрешение от член на ръководството.

Настоящата заповед да се сведе до знанието на учителите за сведение и изпълнение чрез споделяне в служебните акаунти.

Контрол върху изпълнението ѝ ще осъществявам лично и чрез Парашкева Керемидчиева - ЗДУД и Райка Фингарова - ЗДАСД.

ВЕСКА БАРОВА

Директор на СУ „Нешо Бончев“