

Дейност	Бюджет	Източник на финансиране	Срок	Индикатори	Отговорници
<b>СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 1. Повишаване качеството на образователния процес чрез ценностно ориентирано обучение, прилагане компетентностния подход и подходи, ориентирани към личностните особености на ученика</b>					
<b><i>Оперативна цел 1.1. Повишаване на качеството на осъществяваното обучение в училището чрез ефективна работа на педагогическите специалисти.</i></b>					
<b><i>Мерки за повишаване на качеството на образованието</i></b>	<b><i>1.1.1. Мерки, свързани с управлението на институцията:</i></b>				
1. Стратегическото планиране, нормативните документи за устройството и дейността на училището са в съответствие със законите на страната, ЗПУО и подзаконовите актове по прилагането му.	0		м. IX и м. VI	Приети и утвърдени нормативни актове, съответстващи на законите на страната.	Директор и ЗД
2. Своевременно приемане и актуализиране на правилниците, плановете и др. нормативни документи, действащи в СУ „Нешо Бончев“;	300	Уч. бюджет	м. IX 2024г. и при промени през	Правилник за дейността на училището и др. такива	Директор и ЗД
3. Ефективно лидерство - прозрачност на управлението, делегиране на правомощия;	0		през цялата учебна година	Информация за дневния ред на ПС, информация на сайта на училището, заповеди за комисии, правомощия на членовете на персонала, тримесечни финансови отчети, отчет за изпълнението на плановете.	Директор и ЗД

	Дейност	Бюджет	Източник на финансиране	Срок	Индикатори	Отговорници
	4. Ефективна комуникация между участниците в образователната общност за изпълнение приоритетите на Стратегията и решенията на педагогическия съвет;	12000	Уч. бюджет за поддръжка на сайта и интернет свързано	през цялата учебна година	Информация в служебните пощи и облачната система, информация в сайта и ел. дневник. Анкети	учители, директор
	5. Активно взаимодействие с ученическия съвет, обществения съвет, с неправителствени и културни организации и др.	0		през цялата учебна година	Протоколи или други документи от проведени срещи. Подкрепени и съвместни инициативи. Сключени договори за партньорство и сътрудничество.	директор, ЗД, председател на УУС и на Обществения съвет
	6. Законосъобразно, целесъобразно и прозрачно разходване на бюджетните средства и ефективно управление на материалните ресурси от страна на ръководния екип;	2000	сч. програми	през цялата година	Тримесечни и годишни финансови отчети, протоколи от общото събрание, протоколи на Обществения съвет.	директор, ЗД, главен счетоводител
	7. Квалификация на административния персонал, осигуряване и използване на нови технологии в административната дейност;	400	Уч. бюджет	през годината	Брой проведени обучения и квалифицирани членове на непедагогическия персонал. Закупени или инсталирани компютърни програми или др. технологични средства.	директор, ЗД

	Дейност	Бюджет	Източник на финансиране	Срок	Индикатори	Отговорници
	8. Популяризиране на постиженията на учениците и педагогическите специалисти.	200	Уч. бюджет	през годината	публикации в сайта на училището, местни медии и социални мрежи. Участия в конференции и други подобни.	директор, РНИКТ
<b>1.1.1 Мерки, свързани с управлението на институцията</b>						
	<b>Мерки за повишаване на качеството на образованието</b>	<b>1.1.2 Мерки, свързани с педагогическите специалисти:</b>				
	1. Включване на педагогическите специалисти в обучения, подходящи за индивидуалните им дефицити и интереси, с приоритет на обученията за прилагане на интерактивни методи на преподаване и интердисциплинарно обучение;	17000	Уч. бюджет и проекти	през годината	брой проведени обучения, организирани и/или залатени от училището; брой издадени сертификати	Директор, председател на квалификационната комисия
	2. Провеждане на ефективна вътрешноинституционална квалификация.	1000	Уч. бюджет и проекти	през годината	брой проведени ВУК с попълнени карти; брой участвали.	Председател на КК и председатели на МО, ЗД
	3. Повишаване на активното взаимодействие и обмен на идеи между педагогическите специалисти, преподаващи в една и съща паралелка, чрез работата им по обща тема за годината.	100лв. за документация		през цялата учебна година	Брой проведени интердисциплинарни занятия с отворени врати, планирани в седмичния график;	учители, специални пед. специалисти
	4. Подобряване на дългосрочното планиране при педагогическите специалисти и предварителната подготовка за учебните часове.	100лв. съвместни документи		през цялата учебна година	Брой планирани интердисциплинарни теми; регистрирани теми в ТКР;	учители, директор

	<b>Дейност</b>	<b>Бюджет</b>	<b>Източник на финансиране</b>	<b>Срок</b>	<b>Индикатори</b>	<b>Отговорници</b>
	5. Повишаване качеството на обучение чрез прилагане на методи и форми на преподаване, допринасящи за активно учене и развитие на ключови компетентности при учениците. Осигуряване на STEM и STEAM обучение.	222146	Уч. бюджет и проект stem-без смр и обзавеждане	през цялата учебна година	Протоколи от проверки; Наблюдения от открити уроци; анкети. Бр. проекти и интегрирани уроци с включени поне 2 дисциплини; Бр. занимания, проведени в лаборатории, вкл. ВУЗ; изпълнение на график за провеждане на уроци в STE(A)M- център.	пед. специалисти, ЗД, директор, РНИКТ
	6. Осъществяване на целенасочена работа за подобряване на успехите на външните оценявания – НВО и ДЗИ.	200	Уч. бюджет	през цялата година	Планирани дейности в МО, проведени пробни изпити, проведени и отразени в ел. дневник консултации	Председателите на МО, пед. специалисти, ангажирани с обучението на
	7. Анализ на резултатите от обучението чрез проследяване на междинното, входното и изходното равнище и от външните оценявания.	0		м.Х 2024, м. II и VII	Проведени заседания на ПС, проведени срещи на МО и анализи	директор, ЗДУД и председатели на МО.
	8. Контролна дейност с акцент върху педагогическия контрол.	20лв.		През годината	Отчети на ЗДУД и директора - бр. проверки и протоколи	Директори и ЗД
	<b>Мерки за повишаване на качеството на образованието</b>	<b>1.1.3</b>	<b>Мерки, свързани с учениците:</b>			

	Дейност	Бюджет	Източник на финансиране	Срок	Индикатори	Отговорници
	1. Превръщане на ученика в активен участник в образователния процес.	0		през цялата	Наблюдения от ръководството; Анкети	Педагогически специалисти
	2. Проследяване на процеса на научаване чрез търсене на обратна връзка от учениците във всеки час.	300лв.		през учебната година след	Наблюдения от проверки на ръководството; Анкети	Педагогически специалисти
	3. Развитие на умения за саморегулирано учене у учениците.	0		през цялата година	Планове на учителите, контролна дейност, анкети	Педагогически специалисти
	4. Развитие на компетентности в сферата на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование.	0		През учебната година	Протоколи от наблюдения на ръководството; проведени теми за ЧК; Отчети на МО и на комисията за ЗГЕИО.	Педагогически специалисти, Комисия по ЗЕГПИО
	5. Мотивиране на учениците за участие в състезания, олимпиади и други училищни и извънучилищни инициативи.	300 за материали		преди съответните състезания	Бр. участвали ученици в състезания и участници в общински кръг на състезания и олимпиади	Учителите по съответните предмети; ЗДУД.
	6. Провеждане на консултации с учениците, неусвоили учебното съдържание и непокрили ДОС.	200	Уч. бюджет	през цялата година съобразно	Вписани консултации в ел. дневник, протоколи от проверки, графици за утвърдени консултации	Учителите по предмети, ЗД и директор
	7. Запознаване на учениците с изискванията и форматите на НВО и ДЗИ още в първите класове от съответния етап/степен на образование.	200	Уч. бюджет	I учебен срок	Бр. нагледни материали; Бр. проведени разяснителни срещи и разговори.	Учителите по предмети

	Дейност	Бюджет	Източник на финансиране	Срок	Индикатори	Отговорници
	<b>1.2. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата и младите</b>					
	1.2.1 Запознаване и отбелязване на традиционните празници на страната ни на училищно ниво или на ниво паралелка.	1000	Уч. бюджет	През учебната година	Проведени класни и училищни мероприятия	Класните ръководители, ръководството, ЗЕГПИО
	1.2.2 Запознаване с постиженията и приноса на българските учени, писатели, спортисти и пр. в учебните часове;	500	Уч. бюджет	През учебната година	Планирани и осъществени теми за запознаване, мероприятия и пр.	Учителите, ЗЕГПИО
	1.2.3 Провеждане на екскурзии с опознаване на природните, културни и исторически забележителности на България;	0	собствени средства на учениците и по проекти	През годината	Брой осъществени екскурзии	Учители, класни ръководители, комисия по ЗЕГПИО
	1.2.4 Участие на учениците в общински, национални и други граждански мероприятия, свързани с отбелязване на важни събития;	300 за цветя	уч. бюджет	През годината	Брой участия и брой участници	Ръководство, учители, комисия по ЗЕГПИО
	1.2.5 Организиране и провеждане на дейности по посока на синергия между националната и европейската идентичност.	200	уч. бюджет	През годината	Брой проведени мероприятия	комисия по ЗЕГПИО и МО по ЧЕ
	<b>1.3. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности:</b>					

Дейност	Бюджет	Източник на финансиране	Срок	Индикатори	Отговорници
1.3.1 Осигуряване на условия за физическа активност на учениците чрез ефективното участие в часовете по ФВС и СД;	60000	От уч. бюджет, НП "Без свободен час"	През годината	Осигурени учители по ФВС, вкл. заместници; Резултати от измерването на физическата дееспособност - отчети и анализи на МО по ФВС за всичките етапи.	Директор, учителите по ФВС, ЗДУД
1.3.2 Осигуряване на условия за физическа активност на учениците чрез създаване на групи по НП „Заедно в изкуствата и спорта“ или занимания по интереси;	15000	НП "Заедно в изкуствата и спорта"	IX и X	Брой сформирани групи и участващи ученици	учителите по ФВС, директор
1.3.3 Организиране на спортни състезания по паралелки в Бончевите празници или чрез участието в спортни състезания от Националния спортен календар;	2000	уч. бюджет и средства по пост. 45	През годината	Брой състезания и приблизителен брой участници	Учителите по ФВС
1.3.4 Обвързване на предмета ФВС чрез междупредметни връзки с останалите учебни предмети и планиране на общи проектни дейности.	0		м. IX в ТКР	Брой съвместни дейности и уроци	Учителите
<b><i>1.4. Осигуряване на условия за подкрепа и личностна изява на учениците, превенция за ранно отпадане от образование и работа по Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст:</i></b>					

	Дейност	Бюджет	Източник на финансиране	Срок	Индикатори	Отговорници
	1.4.1 Проучване интересите на учениците в началото на учебната година и желанията им за извънкласна и извънучилищна дейност;	50	Уч. бюджет	м. IX 2024г. и м. VI 2025г.	Брой анкети и предадени списъци от кл. ръководители	Кл. ръководители и директор
	1.4.2 Своевременно идентифициране на учениците със СОП, в риск и такива с проблемно поведение за планиране на индивидуалната работа с тях от всички педагогически специалисти;	0		м. IX и м. X	Подадени доклади от кл. ръководители; доклад от Координатора по ОДП и издадени заповеди.	кл.ръководители, Координатор по ОДП, директор
	1.4.3 Предоставяне на възможност за личностна изява на учениците чрез включването им различни групи по интереси – занимания по интереси, проектна работа, участия във вокални, театрални и др. групи;	27000	Средствата по проектите, ЗИ и уч. бюджет нп изкуства	през годината	Брой участващи в различни прояви ученици. Анкети	Учители, ръководство
	1.4.4 Кариерно консултиране на учениците по учебни предмети чрез подходящи теми в учебното съдържание и показване практическата приложимост на знанията и умения, формирани по всеки учебен предмет.	100	Уч. бюджет	залагане на теми в ЧК и в ТКР през м. IX, провеждат се на теми през годината	ТКР, планове на класните ръководители, анкети	учители, координатор по ОДП, ръководство



	Дейност	Бюджет	Източник на финансиране	Срок	Индикатори	Отговорници
	1.4.5 Навременно отразяване на движението на учениците в НЕИСПУО, проследяване на преместването, подаване на информация до съответните институции с цел по-добра интеграция на новопостъпилите.	1000 за поддръжката на платформата	Бюджет	ежемесечно	Подадени сведения в информационната система	ЗДУД и РНИКТ, класни ръководители
	1.4.6 Своевременно отразяване от учителите на отсъствията в училищната документация и информирание на родителите, ръководството и отговорните институции при наличие или съмнение за безпричинни отсъствия.	100 - писма и такси за пощенски услуги	уч. бюджет	ежедневно	Проверка на ел. дневник, долади на кл. ръководители в края на всеки срок, писма до родителите, доклади до диркора и ДСП	учители и класни ръководители, РНИКТ
	1.4.7 Активно взаимодействие на Училищния екип по обход с класните ръководители на паралелките за своевременно идентифициране на ученици в риск от отпадане. Своевременно отразяване от администратора в Екипа по обход на данните от извършените обходи.	1000	уч. бюджет	ежемесечно	Брой проведени срещи и обходи	Училищен екип за предотвратяване на отпадането от образователната система на ученици в задължителна училищна възраст
	1.4.8 Осъществяване на редовен контрол от ръководството за изпълнение функциите от страна на педагогическите специалисти за ограничаване на отсъствията и предотвратяване на отпадането.	0		ежемесечно	Протоколи от проверки	ръководство
	1.4.9 Мотивиране на децата, чиито родители не са ангажирани в достатъчна степен с образованието им, да посещават групите за целодневна организация на учебния ден.			в началото на учебната година	Брой ученици с проблемни семейства, включени и останали в ГЦОУД	Ръководство, учителите в ГЦОУД, класни ръководители

	Дейност	Бюджет	Източник на финансиране	Срок	Индикатори	Отговорници
	<b>1.5.Реализиране на гражданско, здравно и екологично образование за постигане на възпитание за устойчиво развитие:</b>					
	1.5.1 Интегриране в преподаването по всички предмети на знания, ориентирани към формиране на граждански добродетели, знания за демократичното общество, правата и задълженията на гражданите, умения и ценности за здравословен начин на живот, екологична култура и прилагане принципите за устойчиво развитие;			през м. IX в ТКР и през цялата учебна година	Анкети за участието на учениците в дискусии на подобни теми часовете. Подкрепа и ангажираност на учениците на такива събития и инициативи - брой събития и участници	Учителите, комисията по ЗЕГПИО
	1.5.2 Осъществяване на ефективно обучение по безопасно движение по пътищата и за защита от пожари, бедствия и извънредни ситуации.	4000 - финансиране на часовете, закупуване	уч. бюджет и НП БДП	през учебната година	Осигуряване на учители, материали и ресурси за обучение по БДП. Брой участия в инициативи по темата.	Ръководство и комисията по БДП
	<b>1.6. Прилагане на иновации в осъществяваните училищни образователни дейности:</b>					
	1.6.1 Въвеждане на иновативни педагогически практики за повишаване на образователните възможности на училището за придобиване на умения от учениците за успешна професионална и житейска реализация.	300	от НП "Иновации и в действие" и уч. бюджет	През учебната година	Планове, отчети за прилагане на иновацията, протоколи от проверки, брой показани иновативни практики в училището	Комисията по иновации, учителите

	Дейност	Бюджет	Източник на финансиране	Срок	Индикатори	Отговорници
	1.6.2 Осъществяване на партньорства с институции, развиващи и/или прилагащи иновации.	300	от НП "Иновации в действие"	м. IX, XII и III	Бр. участия във форуми	Ръководство, комисията по иновации
<b>СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 2. Създаване на сплотена училищна общност чрез изграждане на култура за ефективна комуникация и положителна нагласа към процесите в училище, както и за по-нататъшна успешна реализация в обществото;</b>						
<b><i>Оперативна цел 2.1. Подобряване на взаимодействието с родителите и привличането им като активен участник в образованието и възпитанието на децата им</i></b>						
	1.2.1 Обогатяване формите на двупосочна комуникация с родителите чрез традиционни и съвременни средства за комуникация;			през годината	анкети с родителите, писма в ел. дневник	класни ръководители
	1.2.2 Синхронизиране изискванията и действията на родители и педагогическите специалисти по отношение образованието и възпитанието на учениците;			В началото на учебната година	анкети, брой жалби или изказани недоволства/похвали	учители, директор
	1.2.3 Съвместна работа на родители и педагози по отношение самоефикасността на учениците в ПГЕ.	300	Уч. бюджет	IX - VI	брой проведени срещи, работилници и др. съвместни инициативи, анкети	учителите, преподаващи в ПГЕ

	Дейност	Бюджет	Източник на финансиране	Срок	Индикатори	Отговорници
	1.2.4 Създаване на условия и мотивиране на родителите за включване в различни образователни взаимодействия – интердисциплинарни проекти, спортни, екологични, културни дейности, екскурзии, дейности за кариерното ориентиране, дарителски кампании.	1000	Уч. бюджет	през годината	Брой отправени покани и брой родители, участвали в различни мероприятия	Ръководство, учители
	1.2.5 Ефективно сътрудничество с обществения съвет и родителските активи по паралелки.	200	Уч. бюджет	През годината	проявени активности от родителските активи и обществения съвет	ръководство, класни ръководители
<b>Оперативна цел 2.2. Подобряване на ученическото самоуправление.</b>						
	2.2.1 Създаване на ученически класни съвети и целенасочени действия от страна на класните ръководители за включването им в управлението на класната стая.	200	Уч. бюджет	м. IX и X	брой създадени ученически съвети и изградени правила за управление на класната	ЗД, класни ръководители
	2.2.2 Своевременно актуализиране състава на Училищния ученически съвет и подкрепа от страна на учители и ръководство за осъществяване на заложените от него дейности чрез съвместна работа и финансова помощ.	300	Уч. бюджет	м. X	брой заседания и инициативи на УУС	Н. Хаинов
	2.2.3 Популяризиране дейността на ученическите съвет.	0		през годината	брой публикации	директор, председател на УУС
	2.2.4 Включване на учениците в дейности, свързани с гражданското, здравно, екологично, интеркултурно и патриотично възпитание.	0		през цялата година	брой включени ученици в инициативите на комисията по ЗОЕГИО	комисията по ЗОЕГИО и клк. Ръководители

	Дейност	Бюджет	Източник на финансиране	Срок	Индикатори	Отговорници
<b>Оперативна цел 2.3. Осъществяване на превенция и намаляване на агресията и тормоза, недопускане на дискриминация и форми на неприемливо поведение от учениците.</b>						
	2.3.1 Изграждане на позитивна култура в класната стая, създаваща сигурност и условия за развитие на емпатия, партньорство, екипност и неприемаща различните форми на дискриминация, насилие и тормоз.	100	Уч. бюджет	през годината	създадени и функциониращи правила в класната стая, анкети с ученици и родители, участие в инициативи за създаване на позитивни отношения в училище	Класни ръководители, училищен психолог, класни съвети
	2.3.2 Своевременно идентифициране на ученици, живеещи в неблагоприятна среда, ученици с проблемно и асоциално поведение, подложени на тормоз.	0		през годината	брой подадени сигнали от класни ръководители и учители, осъществени срещи	Училищен координатор по ОДП, класни ръководители
	2.3.3 Оказване на психологическа и педагогическа подкрепа за учениците и родителите при установени случаи на тормоз и насилие.	300	Уч. бюджет	през годината	брой протоколирани срещи с ученици и родители на УКС, брой протоколи от междуинституционални срещи, анкети	Координационен съвет за противодействие на училищния тормоз и превенция на

	Дейност	Бюджет	Източник на финансиране	Срок	Индикатори	Отговорници
	2.3.4 Включване на учениците от всички паралелки в инициативи за превенция на асоциално поведение, насилие, наркомании, проституция, бягство от дома, влияние на криминогенни секти, дейности за недопускане на дискриминация.	300	Уч. бюджет	през годината	брой участия в инициативи с цел превенция, разглеждане на темите в час на класа	Координационен съвет за противодействие на училищния тормоз и превенция на противообществен
	2.3.5 Запознаване и споделяне на успешни училищни модели за превенция и намаляване на агресията и тормоза и недопускане на дискриминация.	300	Уч. бюджет	през годината	брой срещи с ИДПС и участие в инициативите на МКБППМН	Квалификационна комисия, координационен съвет за противодействие на училищния
	2.3.6 Съвместна работа с всички институции, отговорни за превенцията и недопускането на тормоз и насилие на ученици – Детска педагогическа стая, Отдел „Закрила на детето“, Местната комисия за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни, община Панагюрище, РУО Пазарджик, Държавна агенция за закрила на детето и различни центрове за подкрепа.	0		през годината	брой срещи и участия в инициативи с институциите на местно ниво, отговорни за превенцията и недопускането на тормоз и насилие в училище	директор, Координационен съвет за противодействие на училищния тормоз и превенция на противообществените прояви на учениците,
	2.3.7 Привличане и включване по подходящ начин на родителите в работата по превенцията на тормоза и насилието.	0		през годината	брой проведени срещи и разговори с родители, проведени инициативи съвместно с родителите на учениците	психолог, кл. ръководители, класни съвети и обществен съвет

	Дейност	Бюджет	Източник на финансиране	Срок	Индикатори	Отговорници
<b>2.4. Осъществяване на партньорства с неправителствени организации, културни институции, спортни клубове и всички други, имащи отношение към изграждането социални и граждански компетентности и успешната реализация на учениците в бъдещото общество социални и граждански компетентности и успешната реализация на учениците в бъдещото общество.</b>						
	2.4.1 Взаимодействие и подкрепа на инициативите на неправителствени организации, културни и спортни организации, имащи отношение към изграждането на граждански, интеркултурни и патриотични ценности, развитието на умения за устойчиво развитие и учене през целия живот.	0		през годината	брой участия на ученици и брой съвместни инициативи	учители, комисията по здравно образование и екология, гражданско, патриотично и интеркултурно образование
	2.4.2. Участие на училището в национални и международни проекти, свързани с развитието на ключови компетентности у учениците и изграждането им като добри граждани на страната и Европа.	В зависимост от средствата по проектите		през годината	брой участия на ученици и брой съвместни инициативи	Учителите по ЧЕ
	2.4.3 Мотивиране и подкрепа на учениците ни за включване в неправителствени организации като БМЧК, Интеракт клуб, Лео клуб и др. подобни.	0		през годината	брой участия на ученици и брой съвместни инициативи	директор, Хаинов, Семова, Тодева, Талева, Варадинова, Парпулов
<b>СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 3. Осигуряване на благоприятна и безопасна материално-техническа среда за обучение и възпитание.</b>						
<b>Оперативна цел 3.1. Поддържане на съществуващата и подобряване на училищната спортна инфраструктура</b>						

Дейност	Бюджет	Източник на финансиране	Срок	Индикатори	Отговорници
3.1.1. Материално-техническо обезпечаване на учебната дейност по ФВС и заниманията със спорт чрез проекти или собствени финансови средства.	15000	НП	през цялата година	брой закупени пособия, проведени спортни мероприятия, участие на ученици в спортна дейност	учителите по ФВС, гл. счетоводител
3.1.2. Поддръжка на безопасни физкултурни помещения, спортни площадки и съоръжения.	200	уч. бюджет	през цялата година	състояние на спортните терени и съоръжения, брой проверки	учители по ФВС, ЗДАСД
3.1.3. Изграждане на нов физкултурен салон.	2 000 000	От НП и от училищния		построен ФВС салон	директор, ЗДАСД
<b>Оперативна цел 3.2. Поддържане на здравословна, безопасна и подкрепяща архитектурна среда.</b>					
3.2.1. Поддържане на системата за видеонаблюдение и спазване на пропускателния режим.	6000 лв. за нови камери и ДВР + СОР 480лв.	уч. бюджет	Постоянен	състояние на видеонаблюдението, протоколи от проверки	директор, ЗДАСД, охрана
3.2.2. Поддържане и изграждане на втория етап на електромрежата в училище.	6000 +7200 за абонамент	уч. бюджет	Постоянен	Акт за СМР, състояние на ел. мрежата	ЗДАСД, фирма за поддръжка
3.2.3. Обновяване и ремонт на училищните помещения	80 000	уч. бюджет и проекти	IX 2024г. м.м. VII и VIII	брой ремонтирани кабинети и санитарни помещения	ЗДАСД, директор



Дейност	Бюджет	Източник на финансиране	Срок	Индикатори	Отговорници
3.2.4. Поддържане на интернет мрежата	4000	уч. бюджет и НП ИКТ	Постоянен	абонамент	РНИКТ, фирма за поддръжка
<b>Оперативна цел 3.3. Модернизиране на средата и материално-техническите средства в съответствие със</b>					
3.3.1. Изграждане на STEM център.	363 000	От НП и училищния бюджет	2026	изграден център	директор, ЗД АСД
3.3.2. Обновяване на дигиталните ресурси по начин, който да позволява по-голяма свобода на учителите.	???	уч. бюджет	постоянен	брой заявки от учители	директор, ЗДУД, РНИКТ
3.3.3. Обновяване на мебелите с по-функционални такива.	40000	уч. бюджет	при необходимост	След инвентаризация и/или след ремонт на помещение и при извънредна необходимост	директор, ЗД АСД
3.3.4. Осигуряване на условия за здравословен учебен труд.	35 000	уч. бюджет	постоянен	Ежедневни проверки на материално-техническата база и хигиената в училище, регулярни събрания на КУТ, договори за обслужване с фирми и Служба трудова медицина	директор, ЗД АСД